

 Ministero dell'Istruzione e del Merito	Istituto Comprensivo G. Palmieri – San Giovanni Bosco Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di Primo Grado Viale 2 Giugno – 71016 SAN SEVERO (FG) Tel. 0882/222110 – Fax 0882/222157 Sito web: www.icpalmierisangiovannibosco.edu.it	 
ISTITUTO COMPrensivo STATALE - "PALMIERI - S.G. BOSCO"-SAN SEVERO Prot. 0007049 del 14/10/2024 II-2 (Uscita)	P.E.O fgic869006@istruzione.it Codice Mecc. FGIC869006	

CIRCOLARE N. 51

Ai DOCENTI e GENITORI
DELLA SCUOLA PRIMARIA
dell'I.C Palmieri – San Giovanni Bosco”

Al Personale ATA

Alla COMMISSIONE ELETTORALE dell'I.C.
Sito web - Atti
e, p.c. al FUNZIONARIO E. Q

SEDE

OGGETTO: Convocazione assemblea docenti – genitori. Elezioni dei rappresentanti dei genitori nei Consigli di Interclasse – a.s. 2024/2025 SCUOLA PRIMARIA

In conformità a quanto previsto dall'O.M. n.215 del 15/07/91 e successive modifiche ed integrazioni, dalla Nota Ministeriale prot. n. 38475 del 19.09.2024 avente ad oggetto: “Elezioni degli organi collegiali a livello di istituzione scolastica”, e la circolare dell'USR PUGLIA prot. n.54986 del 19/09/2024 e secondo quanto disposto con Decreto dirigenziale di Indizione n. 949, prot. n. 6949/II-2 del 10.10.2024, si svolgeranno **Lunedì 21 ottobre p.v. presso la sede della Scuola Primaria di Via Don D’Orsi le votazioni per le elezioni dei rappresentanti dei genitori nei Consigli di Interclasse, precedute da un’assemblea docenti–genitori.**

Vista la nota del Comune di San Severo con prot. 50153/2024 del 03.10.2024, avente per oggetto “Avvio del servizio di refezione Scolastica a. s. 2024/2025”;

Vista la circolare n. 36 bis interna con prot. n. 6735/V-6 del 04.10.2024, che informa i genitori e le docenti dell’inizio dell’erogazione del servizio mensa in data 14.10.2024;

si modula l’orario dell’assemblea di cui all’oggetto.

Le assemblee, come in oggetto, si svolgeranno **nel plesso di Via CAPITAN D’ORSI**

Lunedì 21 ottobre 2024

ORE 16,30– 17,30: ASSEMBLEA

L’assemblea sarà presieduta dal **docente prevalente** di classe

I docenti non prevalenti assicureranno la loro presenza ad una assemblea.

L'assemblea tratterà i seguenti punti all'o.d.g.:

1. presentazione dei docenti della classe;
2. situazione didattico - disciplinare della classe;
3. illustrazione del Piano di Lavoro annuale e del PTOF;
4. iniziative specifiche che si intendono proporre nel corso dell'anno scolastico;
5. progetto P.T.O.F. – valorizzazione delle eccellenze – Certificazione linguistica Cambridge (solo classi terze, quarte e quinte);
6. quota assicurativa e contributo volontario;
7. composizione, competenze e funzionamento del Consiglio di Classe;
8. norme elettorali e modalità di votazione per il rinnovo del Consiglio

Durante l'assemblea, al termine della discussione, bisognerà provvedere all'individuazione dei componenti del seggio: Presidente e due scrutatori (reclutati tra i genitori) saranno responsabili delle operazioni di voto.

Format del verbale dell'assemblea, a cura del docente segretario, sarà allegato ai materiali, che verranno consegnati in busta ai docenti di classe.

Al termine delle assemblee, si svolgeranno le votazioni per le elezioni dei rappresentanti dei genitori nei Consigli di Interclasse. Le operazioni di voto inizieranno alle ore 17.30 e termineranno alle ore 19.30.

Verrà costituito un seggio per ogni INTERCLASSE.

ORE 17,30 – 19,30: OPERAZIONI DI VOTO

- Costituzione di un seggio per ogni corso con individuazione, tra i genitori, di n. **1 presidente** e n. **2 scrutatori**;
- Vidimazione da parte dei componenti del seggio delle schede elettorali;
- Candidatura dei genitori (i rappresentanti dovrebbero essere n. 1 per classe);
- L'elettorato attivo e passivo spetta a tutti i genitori degli alunni iscritti o a coloro che ne fanno legalmente le veci;
- Tutti i genitori sono elettori ed eleggibili;
- I genitori che hanno figli in più classi, votano per l'elezione dei rappresentanti nei diversi Consigli di Classe;
- Ciascun elettore può esprimere **UNA PREFERENZA**;
- Il voto viene espresso da ciascun genitore mediante l'indicazione del Cognome e Nome (in caso di omonimia, si deve aggiungere la data di nascita) dei genitori cui si intende assegnare la preferenza, oppure il numero d'ordine con il quale tali genitori sono contraddistinti nell'apposito elenco;
- Il voto è personale, libero e segreto. Non è ammesso il voto per delega;
- A votazione ultimata, firma dei genitori sull'apposito modello predisposto dalla Scuola

ORE 19,30: OPERAZIONI DI SCRUTINIO

Alle ore 19.30, termine ultimo delle operazioni di voto, il Seggio avvia lo spoglio. Nel corso dello scrutinio, va tenuto conto di quanto segue:

- Le schede elettorali che mancano di voto di preferenza sono da considerarsi bianche;
- Le schede elettorali che esprimono la preferenza a nominativi non compresi negli elenchi della classe interessata, ovvero che contengono parole, frasi o scarabocchi, volti a irridere le votazioni, sono nulle;
- Sono valide tutte le schede che riportano un voto di preferenza espressi con "cognome e nome" del genitore cui si vuole attribuire la preferenza;
- Sono valide le schede che, pur non votate in modo perfettamente corretto, permettono comunque l'interpretazione della volontà dell'elettore.

PROCLAMAZIONE DEGLI ELETTI

- Ultime le operazioni di scrutinio, il Presidente del Seggio proclama eletti per ogni classe i genitori che hanno ottenuto il maggior numero di suffragi. In caso in cui due o più genitori riportino lo stesso numero di suffragi, si provvede al sorteggio (art. 22, comma 8, O.M. 215 DEL 15 luglio 1991).
- Delle operazioni elettorali verrà redatto il verbale sottoscritto dal Presidente e dagli scrutatori, da cui devono risultare i seguenti dati:
 - ✓ Il numero degli elettori e quello dei votanti;
 - ✓ Il numero delle schede valide, delle schede nulle e delle schede bianche;
 - ✓ Il nominativo dei genitori proclamati eletti, per ogni classe.

Il verbale, le liste degli elettori e tutto il materiale, in busta sigillata, deve essere depositato in Segreteria entro la stessa serata. Degli eletti proclamati sarà data comunicazione mediante affissione all'Albo dell'Istituto Comprensivo e pubblicazione sul Sito web.

CONSIGLIO DI CLASSE

COMPOSIZIONE:

Il Consiglio di classe è composto:

- a) dai docenti titolari della classe;
- b) da 1 rappresentante eletto dai genitori degli alunni;
- c) dal Dirigente Scolastico.

È presieduto dal Dirigente Scolastico o da un docente suo delegato membro del Consiglio.

FUNZIONI E COMPETENZE:

- a. Formula proposte ed esprime pareri al Collegio dei Docenti in ordine all'azione educativa, alle iniziative di sperimentazione sul piano metodologico e didattico, allo svolgimento di materie integrative e di attività di sostegno, all'attuazione di forme di integrazione scolastica a favore degli alunni disabili;
- b. Agevola i rapporti reciproci tra docenti, genitori ed alunni;
- c. Esprime pareri sull'adozione dei libri di testo e sulla utilizzazione dei sussidi didattici, comprese le biblioteche;
- d. Esercita le proprie competenze in materia di programmazione, valutazione e sperimentazione;
- e. Esercita un potere disciplinare relativo ai provvedimenti a carico degli studenti (con la sola componente docente);
- f. Esercita un potere generale di proposta per quanto concerne le competenze del Collegio dei docenti.

Considerata l'importanza delle votazioni per la gestione democratica della Scuola, si invitano tutti i Genitori a Partecipare.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Dott.ssa Valentina CILIBERTI)

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa